



AVVISO ESPLORATIVO PER LA RICERCA DI CANDIDATURE FINALIZZATE AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, COMMA 1 D.LSG.267/00 DI ISPETTORE DI POLIZIA LOCALE "RESPONSABILE DELL'UFFICIO SANZIONI", CATEGORIA "D1", PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA REGGIANA.

Il Dirigente del Corpo Unico di Polizia Locale della Bassa Reggiana

Vista la necessità impellente da parte del Corpo Unico di polizia Locale dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana di procedere alla copertura del posto di Responsabile dell'Ufficio Sanzioni, che si renderà vacante a seguito del pensionamento dell'attuale Responsabile;

Visto l'art. 110, comma 1 del D.lgs. n° 267/2000 che stabilisce che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici possa avvenire mediante contratto a tempo determinato;

Visti gli articoli 15 e ss. del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana che disciplinano le procedure da seguire per il conferimento degli incarichi previsti dall'art. 110, TUEL;

Vista la delibera di giunta n° 64 del 17.07.2019, Approvazione Piano del Fabbisogno con la quale è stato disposto l'assunzione a tempo determinato di n.1 "Ispettore di Polizia Locale" cat.D1 ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000 con funzioni di Responsabile Ufficio Sanzioni, che sarà istituito nella prossima riorganizzazione del Corpo Unico di Polizia Locale, formulando al Comandante del Corpo Unico di Polizia Municipale apposito indirizzo all'attuazione degli adempimenti occorrenti per la selezione e, successivamente al decreto di incarico del Presidente e alla stipula del contratto a tempo determinato;

Vista la propria determina dirigenziale nr° 402 del 06.08.2019, all'interno della quale sono state esplicitate le ragioni per le quali l'Ente si è orientato ad attuare la presente procedura ;

AVVISA

Che è promosso un avviso esplorativo finalizzato alla ricerca di candidature per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Ispettore di Polizia Locale, con funzione di "Responsabile dell'Ufficio Sanzioni" per il Corpo Unico di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana;

L'incarico potrà essere conferito dal Presidente sulla base dei curricula pervenuti a seguito di valutazione dei requisiti culturali delle capacità professionali e delle esperienze lavorative maturate dai candidati;

L'inquadramento previsto corrisponde a quello stabilito per la categoria "D1" del vigente CCNL Regioni ed Autonomie Locali, il trattamento economico è quello equivalente, per la corrispondente qualifica, alle vigenti disposizioni contrattuali, eventualmente integrato, in considerazione della temporaneità del rapporto di lavoro, da una indennità ad personam, determinata con deliberazione della Giunta e commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale richiesta, tenendo conto delle condizioni di mercato;

Ai sensi di quanto stabilito dal comma 4 dell'art. 5 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana, la durata del contratto sarà di anni 5 fino alla scadenza del mandato della maggior parte dei sindaci (2024);

Il presente avviso esplorativo viene emanato al solo fine di conoscere le potenziali professionalità presenti sul mercato, le istanze pervenute, in seguito all'avviso, non sono vincolanti per l'Unione;

L'Unione garantisce il rispetto della normativa vigente in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro (d.lgs. 198/2006).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- essere dipendenti di Pubbliche Amministrazioni inquadrati/e nella categoria "D1" Ispettore/Funziario di Polizia Locale da almeno 5 anni, o in alternativa, essere inquadrati/nella categoria "C", da almeno 5 anni, ed essere in possesso della Laurea triennale, laurea specialistica, laurea magistrale o diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento;
- essere in possesso di conoscenze tecniche ed informatiche relativamente ai sistemi operativi in uso presso il Comando di Polizia Locale della Bassa Reggiana, nonché del software per la gestione delle procedure sanzionatorie concernenti le violazioni del Codice della Strada dei regolamenti ed ogni altra violazione attestate dal Corpo Unico di Polizia Locale dell'Unione Bassa Reggiana (I/le candidati/e dovranno dichiarare nel curriculum l'esperienza acquisita indicando il volume di atti trattati annualmente).

I/le candidati/e devono essere in possesso, inoltre, dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i., ascritto alla stessa categoria contrattuale di cui al punto precedentei;
2. Aver superato il periodo di prova con profilo di "ISPETTORE" DI POLIZIA LOCALE - Cat. "D", posizione D1, di cui al precedente punto 1. ;
3. Patente di guida categoria "B";
4. conoscenza informatica: semplice conoscenza delle più comuni procedure informatiche (pacchetto office, internet, word, excel) e conoscenza di una lingua straniera;
5. possesso della cittadinanza italiana (compresi i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano), ovvero possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (ai sensi dell'art. 3, c. 1, lett.c del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
6. Idoneità fisica al servizio per lo svolgimento a tempo pieno delle funzioni di "ISPETTORE" DI POLIZIA LOCALE - Cat. "D", posizione D1 - di cui al precedente punto 2. (verificata in sede di visita medica ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.);

7. Possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 5 comma 2 L. 65/1986 e, in caso di obiettore di coscienza, di cui all'art. 636, comma 3 D.Lgs. 66/2010;
8. non avere in corso e non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusisi con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso di mobilità;
9. non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
10. Insussistenza delle cause di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal Decreto Legislativo n. 39/2013;
11. Possesso dell'abilitazione, conseguita presso un poligono nazionale, relativa all'uso di armi da fuoco di servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di mobilità.

Il Ruolo oggetto del presente avviso richiede approfondite conoscenze, che verranno accertate in fase di selezione, relativamente alla seguenti procedure:

- Gestione del servizio di data-entry mediante acquisizione e inserimento di dati derivanti da supporto cartaceo effettuato presso la sede del Comando;
- Gestione del servizio di acquisizione dati derivanti da flussi informatici (rilevatori elettronici di sanzioni) e relativo inserimento atti collegati;
- Gestione dei Servizi per le notifiche degli atti (stampa, postalizzazione, rendicontazione degli esiti, rinotifica) anche mediante utilizzo di strumenti informatici (Pec);
- Gestione delle procedure di archiviazione e rendicontazione contabile ;
- Gestione procedure derivate dall' applicazione art. 126 BIS del C.d.S.;
- Gestione delle procedure di Stampa e spedizione e postalizzazione di atti non giudiziari;
- Gestione amministrativa del contenzioso;
- Gestione delle procedure finalizzate a garantire la dematerializzazione degli atti e di tutta la documentazione amministrativa di competenza dell'Ufficio Sanzioni;
- Conoscenza e governo di tutti i servizi necessari a concludere il processo di gestione delle Sanzioni Amministrative (banche dati SIVES- SANA- SDI- MCTC, ecc);
- Capacità di gestione e di coordinamento delle risorse umane;
- Capacità di gestione di problem solving,
- Capacità relazionali.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI MOBILITA'

Gli interessati dovranno far pervenire **inderogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno Giovedì 5 settembre** domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, indirizzata al PRESIDENTE dell' UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA REGGIANA – Piazzale Marconi, 1 – 42017 Novellara (RE), con le seguenti modalità:

- Tramite fax al n. 0522/652027. Nel caso di trasmissione tramite fax il candidato dovrà accertarsi telefonicamente ai n. 0522 655458 – 0522 655430 che la domanda sia correttamente pervenuta;
- Mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo unionebassareggiana@cert.provincia.re.it (farà fede la data di spedizione dal sistema di PEC). La domanda sarà ritenuta valida solo se inviata nei formati pdf, tiff o Jpeg, privi di macroistruzioni o codici eseguibili. In tutti i casi farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana, attestata dalla ricevuta di consegna.
- Con consegna diretta all' Ufficio Protocollo dell'Unione Bassa Reggiana negli orari di apertura di seguito indicati:

ORARI DI APERTURA UFFICI AL PUBBLICO

LUN. MART. MERC. GIOV. VEN. SAB.

Unione Bassa Reggiana: Piazzale Marconi n. 1, 42017 Novellara (RE).
Tel.: 800841214, 0522651014; Fax: 0522654381; E-mail: poliziamunicipalecentrale@bassareggiana.it

---- 9,00/12,30 --- 9,00/12,30 ---- 9,00/12,30

Il termine di scadenza per la presentazione della domanda sopra indicato è perentorio e non verranno prese in considerazione istanze che non siano pervenute all'amministrazione entro il termine previsto nel presente bando.

A tal fine, per le istanze presentate direttamente o inviate via fax fa fede esclusivamente il timbro apposto sulla domanda dall'Ufficio Protocollo.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito telefonico da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice compilando il modulo allegato al presente avviso e dovrà riportare: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica (e-mail), specificazione dell'Ente di appartenenza, profilo professionale e categoria giuridica ed economica di inquadramento, nonché il possesso della patente di guida posseduta con relativi estremi, il possesso della cittadinanza italiana, di non aver riportato sanzioni disciplinari, dell'idoneità fisica al servizio per lo svolgimento delle funzioni di "ISPETTORE", possesso dei requisiti soggettivi, di non avere procedimenti penali o disciplinari in atto ovvero specificazione dei procedimenti penali o disciplinari in atto.

Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato per poterne consentire la eventuale verifica.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti a pena di esclusione:

- **Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;**
- **Curriculum professionale con dichiarazione dei servizi prestati sia presso Pubbliche Amministrazioni che presso altre Amministrazioni o Aziende, delle posizioni di lavoro ricoperte e di ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;**
- Fotocopia in carta semplice della/e patente/i di guida posseduta/e;

MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione sarà operata da una apposita commissione mediante esame dei curricula professionali pervenuti e successivo colloquio di approfondimento al quale verranno ammessi solamente i/le candidati/e che avranno dimostrato di possedere le professionalità adatte alla copertura del posto oggetto della selezione.

A seguito dell'esame dei curricula ed all'esito dei colloqui, la commissione predisporrà e sottoporrà al Presidente dell'Unione una rosa di candidati ritenuti professionalmente idonei per la posizione di lavoro da ricoprire.

Il Presidente, prima di procedere all'individuazione del candidato idoneo, potrà effettuare ulteriori colloqui di approfondimento.

La selezione non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria e non vincola in nessun modo l'Unione a procedere al conferimento dell'incarico ai sensi di quanto stabilito dall'art.110 del D.,lgs. 267/00.

Al termine della procedura sul sito dell'Unione: www.bassareggiana.it – Sezione "Documenti" – "bandi di concorso" verrà pubblicato l'esito della procedura Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

DISPOSIZIONI FINALI

Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso potrà essere modificato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Per quanto non espressamente previsto in questo Avviso si fa espresso riferimento al CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle Leggi e dai Regolamenti in vigore.

Copia del presente avviso e dello schema di domanda, possono essere richiesti all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana - Piazzale Marconi, 1 , oppure all'indirizzo e-mail personale@bassareggiana.it .

Il presente avviso, emanato nel rispetto:

– della normativa in materia di documentazione amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 445/2000;

– del codice in materia di protezione dei dati personali ai sensi del GDPR n. 2016/679;

è disponibile all'indirizzo Internet: www.bassareggiana.it – Sezione “Documenti” – “bandi di concorso” alla sezione Amministrazione Trasparente – *Bandi di concorso* – e all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana.

Novellara, 06.08.2019

Il Comandante

Corpo Unico di Polizia Municipale Bassa Reggiana

Dott. Carlo Alberto Romandini

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

AL COMANDANTE/PRESIDENTE
BASSA REGGIANA
c/o UNIONE BASSA REGGIANA
Piazzale Marconi, 1
42017 Novellara (RE)

Domanda di ammissione

AVVISO ESPLORATIVO PER LA RICERCA DI CANDIDATURE FINALIZZATE AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, COMMA 1 D.LSG.267/00 DI ISPETTORE POLIZIA LOCALE "RESPONSABILE DELL'UFFICIO SANZIONI", CATEGORIA "D1", PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA REGGIANA.

Il sottoscritto/a (nome e cognome) _____
nato/a a _____ il _____ e residente a _____
prov. _____ in via _____ n. _____
telefono _____
eventuale recapito diverso dalla residenza _____

e-mail _____@_____ P.E.C. _____@_____

Dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____

con inquadramento nel profilo di _____

a decorrere dal _____ cat. giuridica _____ categoria economica _____ e con rapporto di lavoro (barrare la casella che interessa):

[] a tempo pieno

[] a tempo parziale al _____ % per n. _____ ore settimanali,

[] altro da specificare _____;

chiede

di essere ammesso/a alla selezione PER LA RICERCA DI CANDIDATURE FINALIZZATE AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, COMMA 1 D.LSG.267/00 DI ISTRUTTORE POLIZIA LOCALE "RESPONSABILE DELL'UFFICIO SANZIONI", CATEGORIA "D1", PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA REGGIANA, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

dichiara

- di aver preso visione dell'avviso di selezione;
- di chiedere l'ammissione alla selezione in oggetto per la seguente motivazione:

- di essere in possesso della patente di guida di tipo "B";
- conoscenza informatica (semplice conoscenza) e conoscenza di una lingua straniera;
- possesso della cittadinanza italiana;
- di essere fisicamente idoneo alle mansioni del posto in questione;
- di possedere l'esperienza professionale e formativa indicata nel curriculum vitae allegato;

nota: barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa

- di essere:

[] in possesso dei requisiti previsti all'art. 38 del D.Lgs. 165/01

- *in relazione alle condanne penali:*
[_] di non avere mai riportato condanne penali né subito interdizione da pubblici uffici
[_] di avere riportato le seguenti condanne penali
-
- *in relazione ai procedimenti penali*
[_] di non avere procedimenti penali in corso
[_] di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
[_] di avere i seguenti procedimenti penali in corso
-

in relazione alle cause di incompatibilità ed inconferibilità (D.Lgs. n. 39/2013):

- [_] di non avere cause di incompatibilità ed inconferibilità (D.Lgs. n. 39/2013)
[_] di avere le seguenti cause di incompatibilità ed inconferibilità (D.Lgs. n. 39/2013)
-

- che le informazioni riportate nel curriculum vitae allegate corrispondono al vero;
- di essere consapevole e di accettare che i tutti i dati personali trasmessi con la domanda di partecipazione alla presente procedura, ai sensi del GDPR n. 2016/679, siano trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale successiva assunzione, compresa la eventuale pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi al colloquio nonché l'eventuale graduatoria dei candidati con giudizio positivo sul sito internet www.bassareggiana.it – Sezione “Documenti” – “bandi di concorso” alla sezione Amministrazione Trasparente – *Bandi di concorso* – e all’Albo Pretorio dell’Unione dei Comuni Bassa Reggiana.

Elenco allegati:

- [_] curriculum formativo professionale datato e sottoscritto
[_] copia documento di identità
[_] copia fotostatica della patente di guida posseduta
[_] copia di eventuali titoli che il candidato ritiene utile allegare per una più completa valutazione di merito.

luogo e data _____

firma _____